



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Брянской городской администрации от 13.10.2016 N 3605-п
"Об утверждении Регламента внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 17.02.2017

БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 октября 2016 г. N 3605-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА БРЯНСКА

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", [Постановлением](#) Правительства Брянской области от 23.05.2016 N 265-п "Об утверждении Порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Брянской области или муниципальных образований Брянской области, и вносимых в них изменений", [Решением](#) Брянского городского Совета народных депутатов от 26.09.2006 N 536 "О принятии Положения о порядке установки рекламных конструкций на территории города Брянска" постановляю:

1. Утвердить [Регламент](#) внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска согласно приложению.
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете "Брянск" и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации В.Н.Предеху, и.о. заместителя Главы городской администрации А.С.Вербицкого.

Глава администрации
А.Н.МАКАРОВ

Приложение
к Постановлению
Брянской городской
администрации
от 13.10.2016 N 3605-п

Регламент внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент внесения изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска (далее - Регламент) устанавливает порядок внесения изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска (далее - Схема) в случае поступления соответствующего запроса (заявления) заинтересованного лица, которому на праве собственности принадлежит земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция.

1.2. Внесение изменений в Схему осуществляется в соответствии с:

1.2.1. Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе".

1.2.2. [Постановлением](#) Правительства Брянской области от 23 мая 2016 года N 265-п "Об утверждении Порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Брянской области или муниципальных образований Брянской области, и вносимых в них изменений".

1.2.3. [Решением](#) Брянского городского Совета народных депутатов от 26 сентября 2006 года N 536 "О принятии Положения о порядке установки рекламных конструкций на территории города Брянска".

1.2.4. Настоящим Регламентом.

2. Регламент внесения изменений в Схему

2.1. Внесение изменений в Схему может осуществляться не чаще одного раза в 6 месяцев от даты утверждения Схемы или ее последнего изменения.

2.2. В качестве инициаторов внесения изменений в Схему (заявителей) могут выступать лица, которым на праве собственности принадлежит земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция.

2.3. Для внесения изменений в Схему заявитель должен направить в Брянскую городскую администрацию следующие документы:

2.3.1. **Заявление** о внесении изменений в Схему, оформленное согласно приложению к настоящему Регламенту.

2.3.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц).

2.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением о внесении изменений в Схему представителя заявителя.

2.3.4. Документы, подтверждающие право заявителя на занимаемый земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция: представляется нотариально заверенная копия (либо копия с предъявлением оригинала).

2.3.5. Документы, содержащие сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам конструкции, включающие в себя:

- основные характеристики рекламной конструкции (длина, ширина, высота, основные материалы конструкции, форма конструкции, тип конструкции, способ освещения);

- графическое изображение внешнего вида (фасад) рекламоносителя в виде ортогональных проекций в цвете с указанием вида отделки, технологии изготовления и размещения рекламной информации, способа подсветки в темное время суток;

- рабочие чертежи с расчетами прочности конструкции (паспорт изготовителя для изделий заводского производства);

- цветной фотомонтаж рекламоносителя в городской среде с основных сторон визуального восприятия рекламной информации (размером не менее 10 x 15 см);

- схему привязки рекламной конструкции к месту установки с учетом требований ГОСТ Р 52044-2003 "Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения";

- план размещения, выполненный на топографической съемке (М 1:500), с привязкой к ближайшей опоре электроснабжения, капитальному сооружению, другому объекту, согласованный с организациями, осуществляющими обслуживание инженерных коммуникаций на территории города Брянска.

2.3.6. План благоустройства территории с указанием мест размещения рекламных конструкций.

2.4. Заявление регистрируется в Брянской городской администрации и направляется на рассмотрение в управление по строительству и развитию территории города Брянска.

2.5. Управление по строительству и развитию территории города Брянска в течение 30 дней проводит градостроительный анализ возможности внесения изменений в Схему по представленным документам в соответствии с **пунктами 2.3.5, 2.3.6** настоящего Регламента, подготавливает соответствующее заключение, после чего направляет его и пакет документов, поданных заявителем, в секретариат рабочей группы Брянской городской администрации по рассмотрению изменений в Схему (далее - секретариат рабочей группы).

2.6. К полномочиям рабочей группы Брянской городской администрации по рассмотрению изменений в Схему (далее - рабочая группа) относится подготовка рекомендаций Главе Брянской городской администрации о согласовании или об отказе в согласовании изменений в Схему.

2.7. Рабочая группа формируется из представителей Брянского городского Совета народных депутатов, Брянской городской администрации, управления по строительству и развитию территории города Брянска, управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации и состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы и членов рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Персональный состав рабочей группы утверждается распоряжением Брянской городской администрации.

2.8. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего состава рабочей группы.

В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводит председатель, а в отсутствие председателя рабочей группы - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов, при этом председатель рабочей группы имеет право решающего голоса, и оформляются протоколами заседания рабочей группы, которые подписывает председатель рабочей группы или заместитель председателя рабочей группы, проводивший данное заседание, в течение 5 рабочих дней после проведения заседания рабочей группы.

2.9. Функции секретариата рабочей группы и организационно-техническое сопровождение заседаний рабочей группы осуществляет управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

2.10. Секретариат рабочей группы в течение 7 рабочих дней направляет заявителю выписку из протокола заседания рабочей группы с решением об отказе в согласовании изменений в Схему по основаниям, предусмотренным [пунктами 2.14.1 - 2.14.4](#) настоящего Регламента, либо о согласовании изменений в Схему.

2.11. В случае принятия рабочей группой решения о согласовании изменений в Схему:

- управление по строительству и развитию территории города Брянска вносит рекламную конструкцию в альбом Схемы;

- управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации вносит рекламную конструкцию в адресную программу установки и эксплуатации рекламных конструкций Схемы.

2.12. Управление имущественных и земельных отношений направляет в установленном порядке необходимые документы и материалы в департамент строительства и архитектуры Брянской области для предварительного согласования вносимых в Схему изменений.

2.13. Предварительно согласованные с департаментом строительства и архитектуры Брянской области изменения в Схему направляются управлением имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации на утверждение в Брянский городской Совет народных депутатов.

2.14. Основаниями для отказа заявителю во внесении изменений в Схему являются:

2.14.1. Представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренного [пунктом 2.3](#) настоящего Регламента.

2.14.2. Несоответствие вида разрешенного использования земельного участка для целей установки и эксплуатации рекламной конструкции согласно Правилам землепользования и застройки территории муниципального образования "город Брянск".

2.14.3. Несоответствие заявленной конструкции типам и видам рекламных конструкций, допустимых к установке на территории города Брянска в соответствии с Положением о порядке установки рекламных конструкций на территории города Брянска.

2.14.4. Несоответствие установки рекламной конструкции документам территориального планирования, внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города Брянска, градостроительным нормам и правилам, требованиям безопасности.

3. Заключительные положения

3.1. Все вносимые в Схему изменения подлежат обязательному опубликованию в муниципальной газете "Брянск" и размещению на официальном сайте Брянской городской администрации.

Заместитель начальника отдела
аренды муниципальной собственности
и информационного обеспечения
управления имущественных
и земельных отношений Брянской
городской администрации
Т.О.ЗАВГОРОДНЯЯ

Начальник управления
имущественных и земельных
отношений Брянской

городской администрации
В.М.ГУЛЕНКОВА

Первый заместитель Главы
городской администрации
В.Н.ПРЕДЕХА

Приложение
к Регламенту внесения изменений
в Схему размещения рекламных
конструкций на территории города
Брянска, утвержденному
Постановлением Брянской
городской администрации
от 13.10.2016 N 3605-п

Заявление
о внесении изменений в Схему размещения
рекламных конструкций на территории
города Брянска

Главе Брянской городской
администрации

(Ф.И.О., наименование заявителя,
кр./фактич. адрес организации,
индивидуального предпринимателя,
физического лица, ИНН, КПП, ОГРН,
контактные телефоны)

Прошу внести изменения в Схему размещения рекламных конструкций
на территории города Брянска, включив в нее следующую рекламную
конструкцию:

вид и тип конструкции:

адрес установки:

параметры конструкции:

сведения об имущественных правах на земельный участок:

Перечень прилагаемых документов:

" ____ " _____ 20__ г.

Должность
М.П.

Ф.И.О.

Подпись

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность: _____
выдан

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи
указанного документа и сведения о выдавшем его органе

проживающий(ая) по адресу:

в соответствии с Федеральным **законом** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе выражаю Брянской городской администрации, адрес местонахождения: 241002, г. Брянск, Советский район, пр-т Ленина, д. 35, согласие на обработку своих персональных данных в целях, связанных с рассмотрением заявления о внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска, а также в целях принятия по данному вопросу решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, и содержащуюся в нем фотографию, адрес места жительства и места пребывания, номера контактных телефонов, адрес электронной почты и иная контактная информация (далее – персональные данные). Обработка моих персональных данных может включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может производиться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в целях исполнения законов и иных нормативно-правовых актов.

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и является неотъемлемой частью заявления о внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории города Брянска и может быть отозвано путем направления мною в Брянскую городскую администрацию соответствующего письменного заявления в произвольной форме.

Подпись:

расшифровка подписи (Ф.И.О. указываются полностью)

" ____ " _____ 20__ г.

Заместитель начальника отдела
аренды муниципальной собственности
и информационного обеспечения
управления имущественных
и земельных отношений Брянской
городской администрации
Т.О.ЗАВГОРОДНЯЯ

Начальник управления
имущественных и земельных
отношений Брянской
городской администрации
В.М.ГУЛЕНКОВА

Первый заместитель Главы
городской администрации
В.Н.ПРЕДЕХА